

**Near miss (quasi infortuni): segnalazione
e gestione degli eventi**

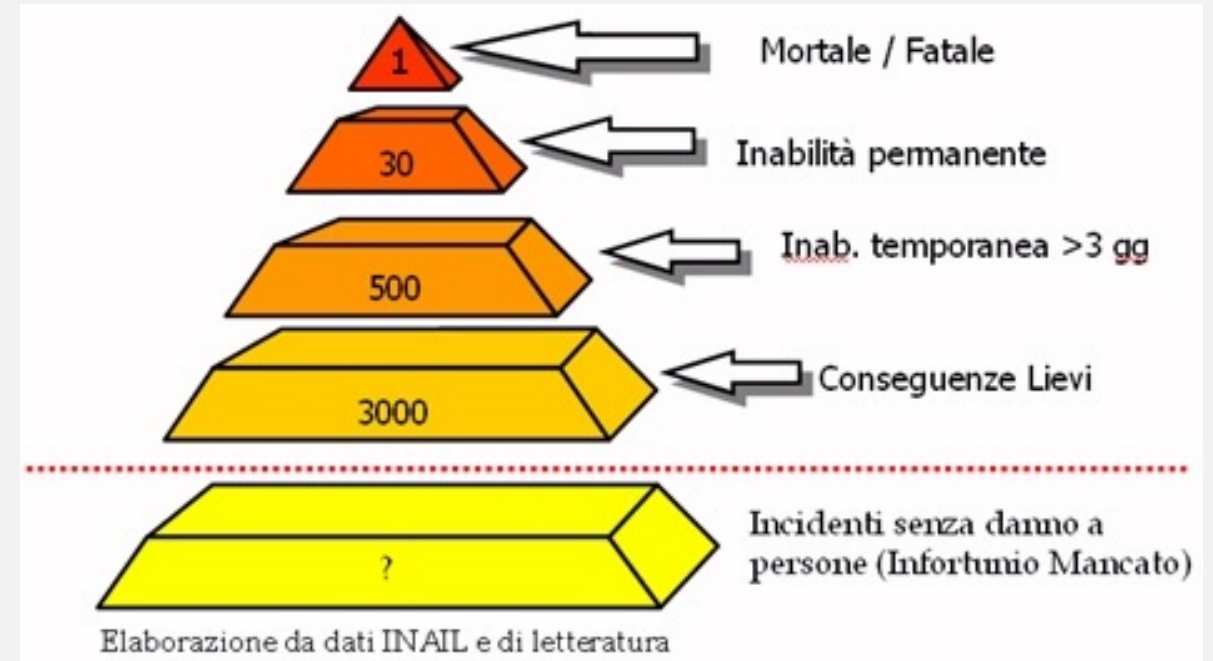
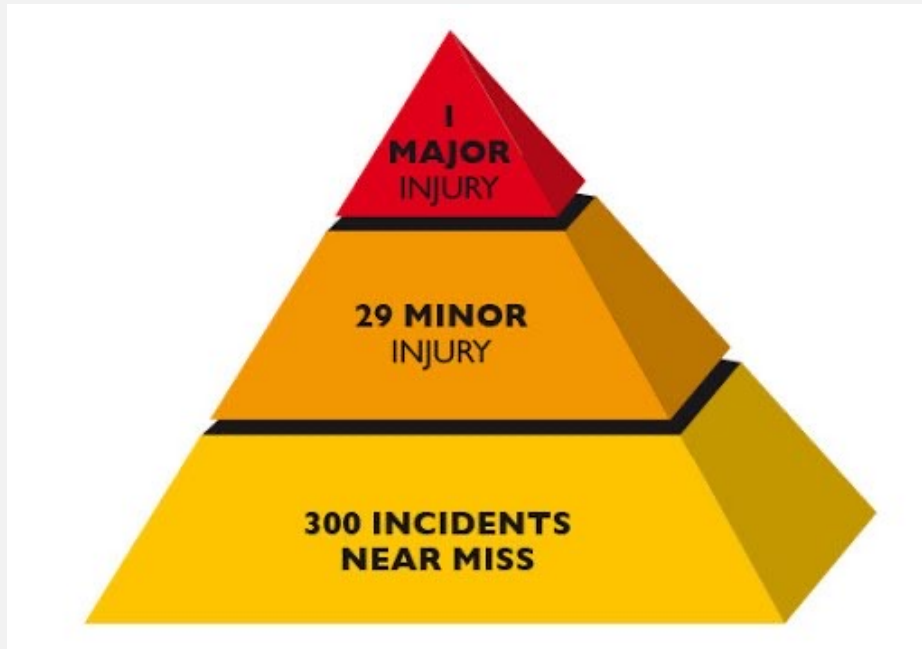
**Sicurezza
sul Lavoro**
Seminario di
approfondimento

**23 settembre 2021
14:30/16:30**

Carminè Esposito

TRIANGOLO DI HEINRICH

per le conseguenze degli incidenti sul lavoro



“NEAR MISS” O QUASI INFORTUNIO

- Si definisce *near miss* o quasi infortunio qualsiasi evento, correlato al lavoro, che avrebbe potuto causare un infortunio o danno alla salute (malattia) o morte ma, solo per puro caso, non lo ha prodotto: un evento quindi che ha in sé la potenzialità di produrre un infortunio.
- Fanno parte di tale categoria anche quegli infortuni che restano fuori dall'obbligo legislativo di registrazione, cioè quegli eventi infortunistici lievi che non portano a giorni di assenza da lavoro, oltre quello in cui si è verificato l'evento.

DATI INAIL 2020

Tabella B1 - Denunce d'infortunio per modalità di accadimento e anno di accadimento

Modalità di accadimento	Anno di accadimento									
	2016		2017		2018		2019		2020	
In occasione di lavoro	542.556	84,63%	544.165	84,11%	541.699	83,94%	539.087	83,58%	505.736	88,54%
			0,30%		-0,45%		-0,48%		-6,19%	
Senza mezzo di trasporto	521.722	81,38%	523.081	80,86%	521.081	80,74%	519.988	80,62%	492.702	86,26%
			0,26%		-0,38%		-0,21%		-5,25%	
Con mezzo di trasporto	20.834	3,25%	21.084	3,26%	20.618	3,19%	19.099	2,96%	13.034	2,28%
			1,20%		-2,21%		-7,37%		-31,76%	
In itinere	98.525	15,37%	102.768	15,89%	103.676	16,06%	105.906	16,42%	65.462	11,46%
			4,31%		0,88%		2,15%		-38,19%	
Senza mezzo di trasporto	26.097	4,07%	30.134	4,66%	29.416	4,56%	32.003	4,96%	20.286	3,55%
			15,47%		-2,38%		8,79%		-36,61%	
Con mezzo di trasporto	72.428	11,30%	72.634	11,23%	74.260	11,51%	73.903	11,46%	45.176	7,91%
			0,28%		2,24%		-0,48%		-38,87%	
Totale	641.081	100,00%	646.933	100,00%	645.375	100,00%	644.993	100,00%	571.198	100,00%
			0,91%		-0,24%		-0,06%		-11,44%	

DATI INAIL 2020

Tabella B2 - Denunce d'infortunio con esito mortale per modalità di accadimento e anno di accadimento

Modalità di accadimento	Anno di accadimento									
	2016		2017		2018		2019		2020	
In occasione di lavoro	878	74,53%	854	72,93%	909	71,07%	874	72,53%	1.312	85,31%
				-2,73%		6,44%		-3,85%		50,11%
Senza mezzo di trasporto	655	55,60%	614	52,43%	645	50,43%	642	53,28%	1.131	73,54%
				-6,26%		5,05%		-0,47%		76,17%
Con mezzo di trasporto	223	18,93%	240	20,50%	264	20,64%	232	19,25%	181	11,77%
				7,62%		10,00%		-12,12%		-21,98%
In itinere	300	25,47%	317	27,07%	370	28,93%	331	27,47%	226	14,69%
				5,67%		16,72%		-10,54%		-31,72%
Senza mezzo di trasporto	41	3,48%	51	4,36%	38	2,97%	58	4,81%	48	3,12%
				24,39%		-25,49%		52,63%		-17,24%
Con mezzo di trasporto	259	21,99%	266	22,72%	332	25,96%	273	22,66%	178	11,57%
				2,70%		24,81%		-17,77%		-34,80%
Totale	1.178	100,00%	1.171	100,00%	1.279	100,00%	1.205	100,00%	1.538	100,00%
				-0,59%		9,22%		-5,79%		27,63%

Nel 2020 oltre un terzo riguarda decessi causati dal Covid-19.

DATI INAIL 2021

Denunce d'infortunio per modalità di accadimento

Modalità di accadimento	Gennaio-Maggio 2019	Gennaio-Maggio 2020	Gennaio-Maggio 2021
In occasione di lavoro	229.923	184.755	194.280
Senza mezzo di trasporto	223.948	180.910	190.111
Con mezzo di trasporto	5.975	3.845	4.169
In itinere	39.508	22.717	24.982
Senza mezzo di trasporto	17.563	9.321	11.533
Con mezzo di trasporto	21.945	13.396	13.449
Totale	269.431	207.472	219.262

Fonte: Elaborazione Open Data mensili Inail – dati aggiornati al 31 maggio di ciascun anno

DATI INAIL 2021

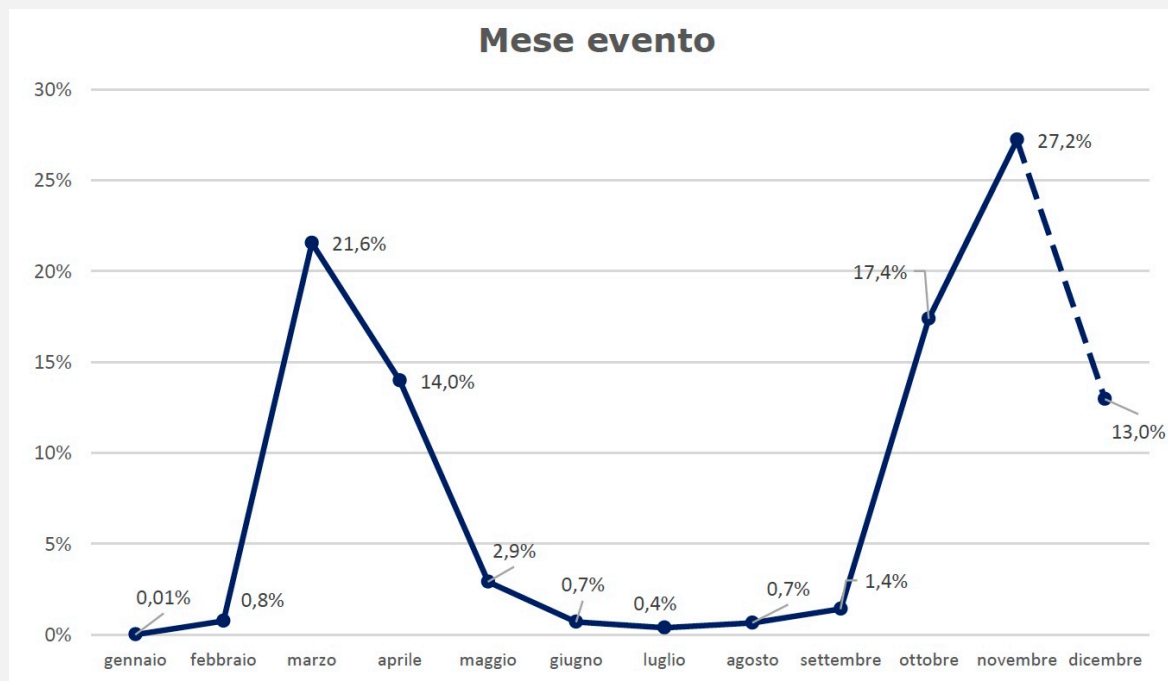
Denunce d'infortunio con esito mortale per modalità di accadimento

Modalità di accadimento	Gennaio-Maggio 2019	Gennaio-Maggio 2020	Gennaio-Maggio 2021
In occasione di lavoro	279	364	362
Senza mezzo di trasporto	229	325	327
Con mezzo di trasporto	50	39	35
In itinere	112	68	72
Senza mezzo di trasporto	53	41	40
Con mezzo di trasporto	59	27	32
Totale	391	432	434

Fonte: Elaborazione Open Data mensili Inail – dati aggiornati al 31 maggio di ciascun anno

DENUNCE DI INFORTUNIO DA COVID-19 PERVENUTE ALL'INAIL (PERIODO ACCADIMENTO GENNAIO – 31 DICEMBRE 2020)

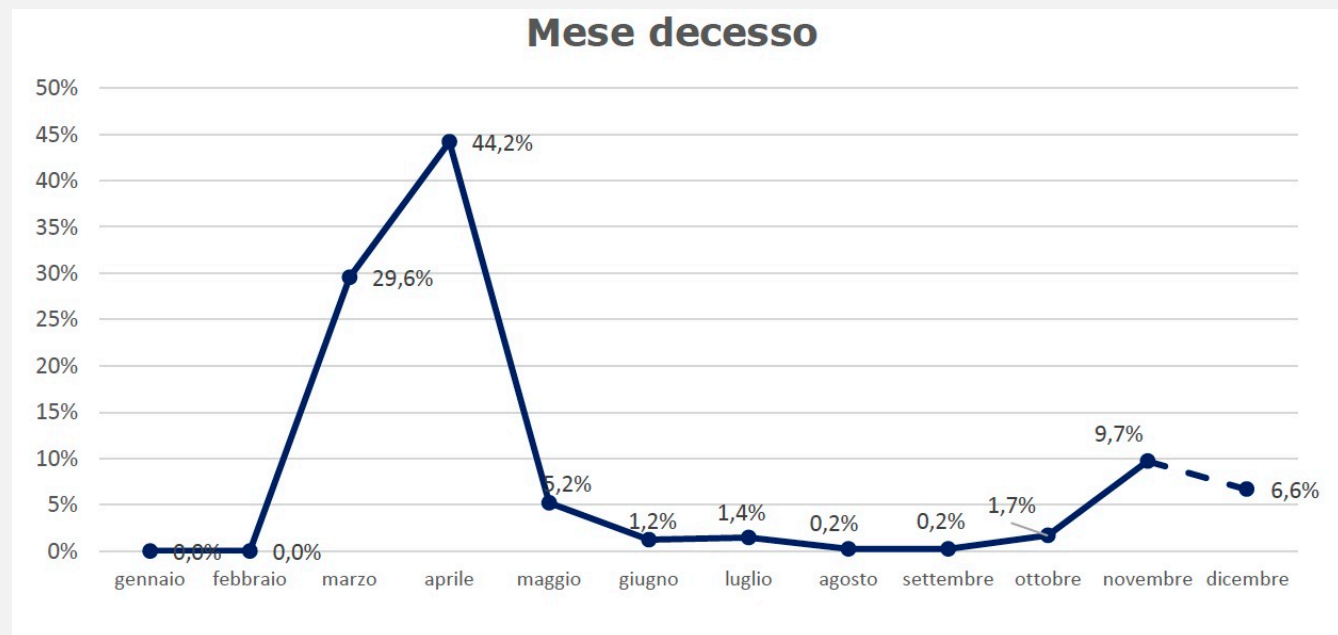
Classe di età	Donne	Uomini	Totale	% sul totale
fino a 34 anni	16.515	8.425	24.940	19,0%
da 35 a 49 anni	34.926	13.509	48.435	37,0%
da 50 a 64 anni	38.565	16.751	55.316	42,2%
oltre i 64 anni	1.172	1.227	2.399	1,8%
Totale	91.178	39.912	131.090	100,0%



DENUNCE DI INFORTUNIO CON ESITO MORTALE DA COVID-19 PERVENUTE ALL'INAIL

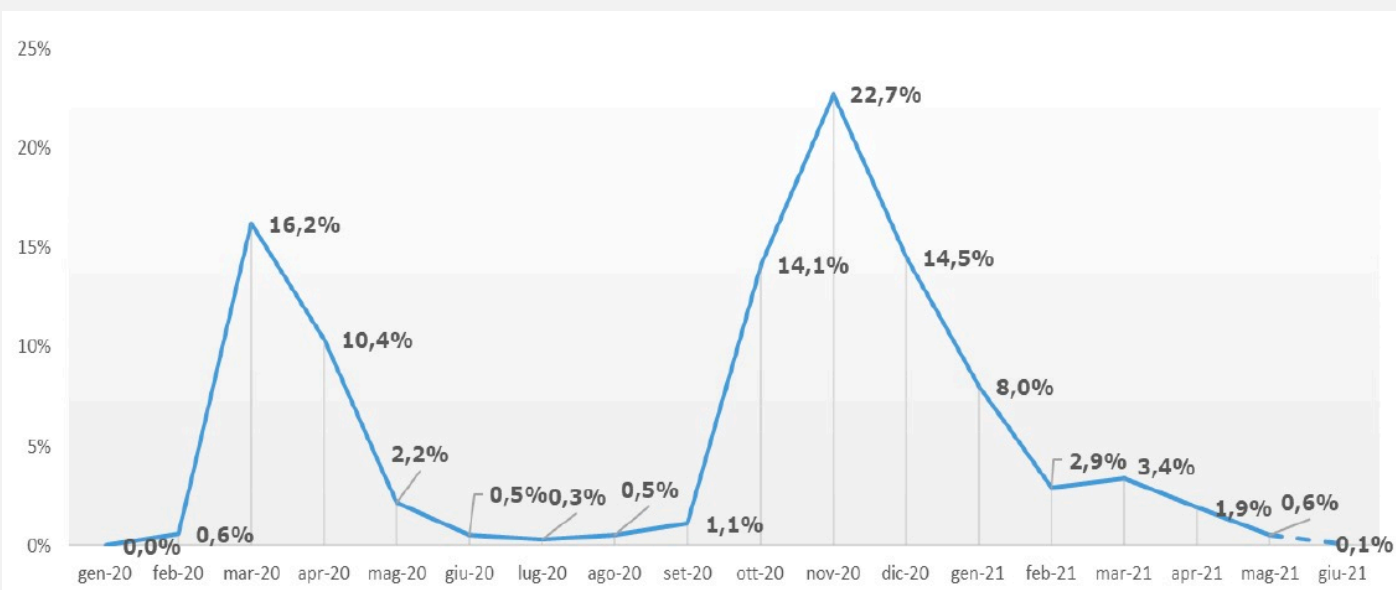
(PERIODO ACCADIMENTO GENNAIO – 31 DICEMBRE 2020)

Classe di età	Donne	Uomini	Totale	% sul totale
fino a 34 anni	-	5	5	1,2%
da 35 a 49 anni	13	24	37	8,7%
da 50 a 64 anni	47	250	297	70,2%
oltre i 64 anni	11	73	84	19,9%
Totale	71	352	423	100,0%



DENUNCE DI INFORTUNIO DA COVID-19 PERVENUTE ALL'INAIL (PERIODO ACCADIMENTO GENNAIO 2020 – 30 GIUGNO 2021)

Classe di età	Donne	Uomini	Totale	% sul totale
fino a 34 anni	22.000	11.352	33.352	18,8%
da 35 a 49 anni	46.122	18.757	64.879	36,7%
da 50 a 64 anni	51.764	23.462	75.226	42,5%
oltre i 64 anni	1.706	1.762	3.468	2,0%
Totale	121.592	55.333	176.925	100,0%



DENUNCE DI INFORTUNIO CON ESITO MORTALE DA COVID-19 PERVENUTE ALL'INAIL

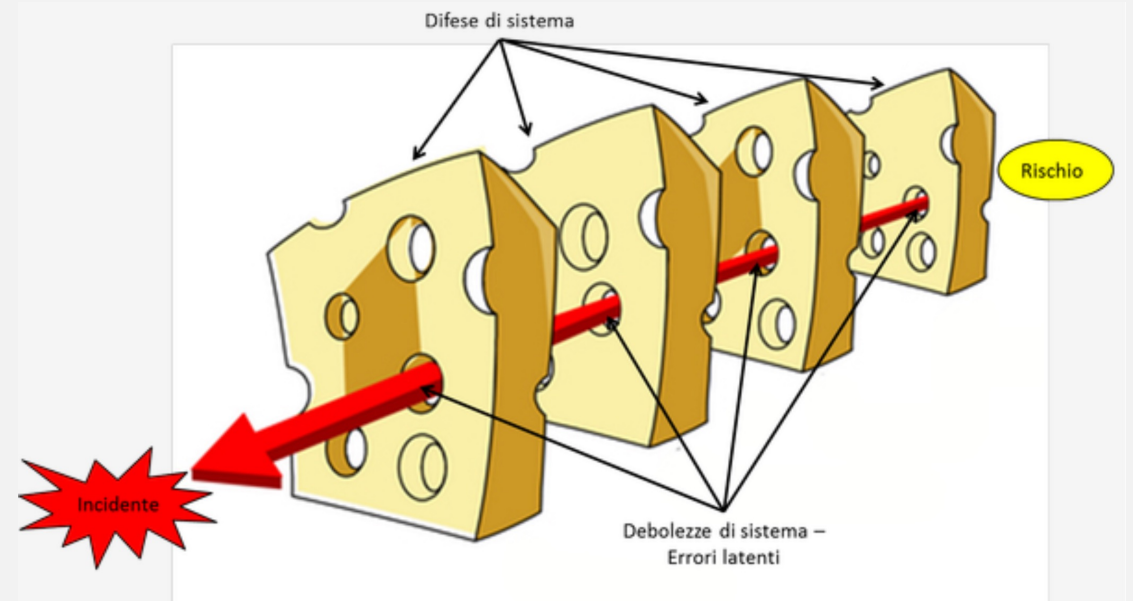
(PERIODO ACCADIMENTO GENNAIO 2020 – 30 GIUGNO 2021)

Classe di età	Donne	Uomini	Totale	% sul totale
fino a 34 anni	-	5	5	0,7%
da 35 a 49 anni	16	44	60	8,9%
da 50 a 64 anni	78	414	492	72,1%
oltre i 64 anni	17	108	125	18,3%
Totale	111	571	682	100,0%



“NEAR MISS” O QUASI INFORTUNIO

- Il verificarsi di un evento dannoso significativo è sempre associato al verificarsi di numerose anomalie che producono danni solo lievi o nulli.



Rappresentazione del modello Swiss-cheese.

RELAZIONI TRA SITUAZIONE PERICOLOSA, INCIDENTE, NEAR MISS E INFORTUNIO E ANALISI DELLE CAUSE CORRELATE

Situazione pericolosa	Incidente	
	Near miss	Infortunio
L'oggetto "martello" permane, senza disturbi, in modo stabile in bilico su una superficie posta al di sopra dell'altezza dell'uomo	L'oggetto "martello", per qualche motivo, cade su un gruppo di lavoratori senza colpirne alcuno	L'oggetto "martello", per qualche motivo, cade su un gruppo di lavoratori e ne colpisce uno, provocando una ferita
		
perché il martello è stato lasciato su una superficie elevata, in bilico e incustodito?	cosa ha provocato il disequilibrio e la caduta dell'oggetto "martello"?	perché i lavoratori erano in quella posizione? Era una situazione consentita?

DEFINIZIONI

Pericolo

- Situazione avente il potenziale di causare lesione e malattia, ovvero danni o situazioni pericolose o circostanze aventi il potenziale di esporre a lesioni e malattie (UNI ISO 45001:2018)

Rischio

- Probabilità di raggiungere un livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego o di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione (D.Lgs. 81/ 2008)

DEFINIZIONI

Incidente

- Evento verificatosi in occasione di lavoro che potrebbe causare o causa lesioni o malattie. Nel caso in cui si verificano lesioni o malattie è denominato “infortunio”.
- Nel caso in cui non causi lesioni o malattie ma potenzialmente potrebbe farlo può essere descritto come “mancato infortunio” o “near miss”. Sebbene possano esserci una o più non conformità correlate ad un incidente, lo stesso può verificarsi anche in assenza di non conformità (UNI ISO 45001:2018).

DEFINIZIONI

Non conformità

- Mancato soddisfacimento di un requisito (UNI ISO 45001:2018).

Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro (SGSL)

- Sistemi di gestione o parte di un sistema di gestione utilizzato per conseguire la politica per la SSL. I risultati attesi dal sistema di gestione per la SSL sono volti a prevenire lesioni o malattie per i lavoratori e a predisporre luoghi di lavoro sicuri e salubri (UNI ISO 45001:2018).

DEFINIZIONI

Azioni da intraprendere (Azioni Correttive/Azioni Preventive)

- Insieme delle attività messe in atto per eliminare le cause manifeste o potenziali di non conformità. Le AC hanno l'obiettivo di eliminare le cause di non conformità che hanno determinato l'infortunio. Le AP hanno l'obiettivo di perseguire l'eliminazione delle potenziali cause che avrebbero potuto causare un infortunio e di contribuire al miglioramento dei livelli di sicurezza. Le misure attuate non possono consistere in azioni non documentabili quali ad esempio i richiami verbali.

Elaborazioni sui dati raccolti

- Report utile al riesame annuale contenente oltre alla descrizione degli eventi accaduti (infortuni e quasi infortuni), anche le analisi necessarie ai fini della riduzione del fenomeno infortunistico con le evidenze dell'attuazione delle misure intraprese.

AZIENDE CERTIFICATE

- Le organizzazioni aziendali che hanno deciso di attuare al proprio interno il Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro secondo la norma UNI ISO 45001:2018 (in passato BS OHSAS 18001:2007) sono abituate a registrare e trattare i near miss con finalità preventive ed è auspicabile che questa abitudine diventi pratica usuale in tutte le aziende.

CULTURA DELLA COLPA

- È ancora troppo diffusa la cultura della colpa: l'incidente viene spesso interpretato come "difetto" da occultare con la conseguente ricerca della responsabilità individuale quando sarebbe conveniente procedere ad un'attenta disamina delle cause che hanno condotto il lavoratore all'errore.
- Le cause spesso infatti sono da ricercare altrove e possono derivare da mancanze congenite dell'organizzazione (errata progettazione del luogo di lavoro, scarsa formazione e informazione, mancanza di procedure di lavoro, comunicazione carente, etc.).

GESTIONE DEGLI INCIDENTI PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DEI NEAR MISS

- Previsto nel Modulo OT23:2022 per la riduzione del tasso medio per prevenzione l'attribuzione di un punteggio pari a 50 per quelle aziende che hanno *adottato un sistema di rilevazione dei quasi infortuni e attuato le misure migliorative idonee a impedire il ripetersi degli eventi rilevati.*

MODULO DI DOMANDA per la riduzione del tasso medio per prevenzione ANNO 2022

E	GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA: MISURE ORGANIZZATIVE	Punti	Limitazioni	Bonus (+10)
E-17	L'azienda adotta un sistema di rilevazione dei quasi infortuni e attua le misure migliorative idonee a impedire il ripetersi degli eventi rilevati	50	<i>Da adottare su tutte le PAT</i>	

GESTIONE DEGLI INCIDENTI PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DEI NEAR MISS

Note all'intervento di miglioramento E-17:

- Il sistema di rilevazione deve essere adottato con il coinvolgimento di tutte le figure professionali dell'azienda e in particolare dei lavoratori, dei propositi e dei dirigenti, ciascuno per il proprio ruolo e responsabilità.
- Il sistema deve essere stato adottato sull'intera azienda.
- La documentazione probante deve dimostrare l'attuazione continua, sistematica ed efficace del sistema.
- Le schede dei quasi infortuni rilevati devono comprendere il nominativo e il ruolo dei lavoratori coinvolti e delle altre figure aziendali interessate nelle successive decisioni, la descrizione e l'analisi dettagliata dell'evento, le evidenze fotografiche dell'evento (se possibile), la descrizione delle azioni correttive adottate per la risoluzione a breve termine dell'evento e delle misure realizzate successivamente per evitare il ripetersi dell'evento rilevato.

GESTIONE DEGLI INCIDENTI PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DEI NEAR MISS

Note all'intervento di miglioramento E-17:

- Il documento di valutazione dei quasi infortuni rilevati nell'anno deve comprendere l'analisi statistica degli eventi per reparto, attività o mansione e il report delle azioni correttive intraprese a breve termine e delle misure di miglioramento adottate successivamente.
- Le misure di miglioramento devono essere documentate e possono consistere per esempio in interventi relativi agli ambienti di lavoro e alle attrezzature di lavoro e in interventi formativi d'aula. Non sono idonee, ai fini dell'attuazione dell'intervento, le misure non documentabili quali i richiami verbali.

ELEMENTI CARATTERISTICI DI UNA PROCEDURA

Documento organizzativo dove viene chiarito:

- “**cosa**” deve essere fatto (ossia l’attività),
- da “**chi**” (la responsabilità),
- “**quando**”, “**come**” e con quali strumenti (la modalità di attuazione e documenti collegati e di registrazione)

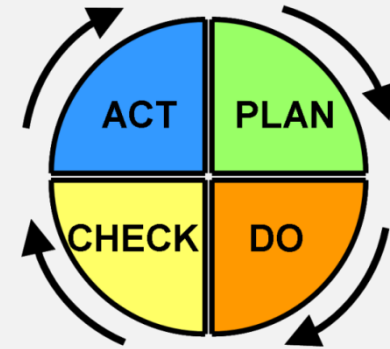
e

come tutto ciò vada tenuto sotto controllo

Può essere utile includere all’interno della procedura diagrammi di flusso o tabelle

ELEMENTI CARATTERISTICI DI UNA PROCEDURA

- Formalmente emessa dall'azienda e resa nota ai lavoratori
- Rispondente ai requisiti del paradigma di Deming
- Contenuti congruenti con l'oggetto dell'intervento
- Datata e firmata dalla Direzione aziendale



PROCEDURA PER LA GESTIONE DEGLI INFORTUNI E QUASI INFORTUNI AVVENUTI IN OCCASIONE DI LAVORO

IMPRESA:	PROCEDURA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA	GESTIONE DEGLI INFORTUNI E QUASI INFORTUNI	
		PGS 01	REV.01
		DATA: __/__/__	

--

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEGLI INFORTUNI E QUASI INFORTUNI AVVENUTI IN OCCASIONE DI LAVORO

Redazione Responsabile del SGSL / RSPP	Verifica RSPP	Approvazione Datore di Lavoro

INDICE

1. Scopo	pag. 2
2. Campo di applicazione	pag. 2
3. Compiti e responsabilità	pag. 2
4. Documenti di riferimento	pag. 2
5. Definizioni	pag. 2
6. Modalità operative	
6.1 Infortuni	pag. 3
6.2 Quasi infortuni	pag. 3
6.3 Gestione della documentazione	pag. 4
7. Schema di flusso generale	pag. 5

ALLEGATI

- MOS **XX**-01 Relazione di infortunio
- MOS **XX**-02 Relazione di quasi infortuni

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEGLI INFORTUNI E QUASI INFORTUNI AVVENUTI IN OCCASIONE DI LAVORO

Contribuire al miglioramento delle condizioni di sicurezza e di igiene sul lavoro attraverso l'identificazione e l'analisi degli eventi avvenuti in Azienda per evitare infortuni futuri

Definire le modalità operative per la raccolta e l'analisi degli infortuni e quasi infortuni avvenuti in occasione di lavoro al proprio personale, agli appaltatori e ai subappaltatori all'interno dei luoghi di lavoro su cui l'azienda ha disponibilità giuridica

Ridurre il fenomeno infortunistico anche in relazione alla eventuale applicazione di una procedura per la selezione dei fornitori

PROCEDURA PER LA GESTIONE DEGLI INFORTUNI E QUASI INFORTUNI AVVENUTI IN OCCASIONE DI LAVORO

Campo di applicazione

Tutte le attività aziendali comprese quelle connesse ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione

Compiti e responsabilità

Redazione → Responsabile del SGSL / RSPP

Coinvolgimento → RLS

Verifica → RSPP

Approvazione → DL

Attuazione → DL, RSPP, Responsabile del SGSL, RLS, Responsabile del Personale, Dirigenti, Preposti e Lavoratori coinvolti negli eventi (es.: infortunato, terzi, testimoni, ecc.)

MODALITÀ OPERATIVE

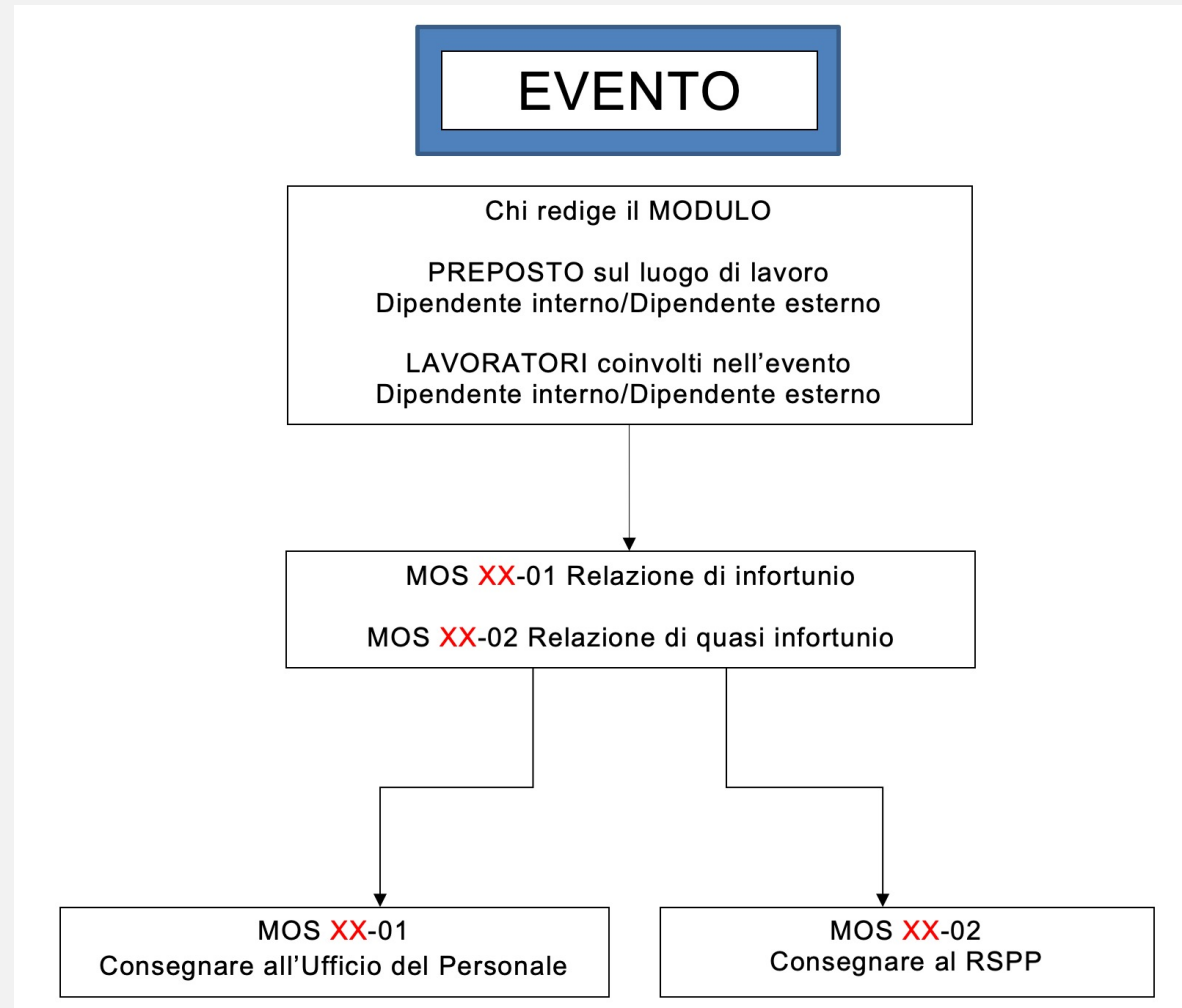
6. Modalità operative

6.2 Quasi infortuni

Al verificarsi di un incidente vengono svolte le seguenti attività:

- Il Preposto provvede alla registrazione insieme ai lavoratori coinvolti nell'evento, sullo specifico modulo di rilevazione di quasi infortuni **MOS XX-02**.
- Il modulo dovrà essere compilato in tutte le sue parti (dati e informazioni).
- Il modulo dovrà essere firmato sia dai lavoratori sia dal Preposto.
- L'evento deve essere registrato da parte del Datore di Lavoro e l'Ufficio del Personale sul **REGISTRO DATI: QUASI INFORTUNI** assegnando un numero progressivo, appena avvenuto e comunque entro la fine del turno lavorativo.
- Il modulo dovrà essere consegnato al RSPD dell'Ente.
- Il RSPD, consultando i Preposti, MC e RLS, valuta attentamente le cause del quasi infortunio, propone al Datore di Lavoro le necessarie misure di sicurezza da attuare, le eventuali modifiche al DVR e la formazione sufficiente ed adeguata al personale interessato.
- A seguito delle modifiche introdotte si procede ad una verifica dell'efficacia in termini salute e sicurezza.

SCHEMA DI FLUSSO GENERALE



IMPRESA:

MODULO DI RILEVAZIONE DEL QUASI INFORTUNIO



Reparto:		Ditta coinvolta:		Anno
Data e Ora	Cognome e Nome	Qualifica	Descrizione	
			Firma Lavoratore	Firma Preposto

A cura del Datore di Lavoro e dell'Ufficio del Personale

N. Progressivo/Anno: _____ / _____

A cura del Servizio di Prevenzione e Protezione (consultando i Preposti, MC e RLS)

Analisi delle cause che hanno generato il problema:

IMPRESA:

MODULO DI RILEVAZIONE DEL QUASI INFORTUNIO

Descrizione delle azioni preventive

Azione da intraprendere	Responsabile attuazione	Termine di attuazione	
		Firma RSPP	Firma Datore di Lavoro

Data	Verifica dell'efficacia delle azioni intraprese			Commenti:
Le azioni preventive previste sono state attuate	SI	NO	Non necessaria	
Le azioni preventive attuate sono risultate efficaci	SI	NO	Non necessaria	
La problematica può considerarsi chiusa efficacemente	SI	NO		
			Firma RSPP	Firma Datore di Lavoro

REGISTRO DATI: QUASI INFORTUNI - ANNO 2018

N.	DATA	ORA	TURNO	CATEGORIA	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	NOTE	REPARTO	QUALIFICA	TIPO DI LAVORATORE	AZIONE PREVENTIVA	PREPOSTO	STATO AZIONE PREVENTIVA
1				MI			Preposto			D		Bianchi	Chiuso
2				M			Lavoratore			A		Rossi	In corso
3				C			Altro			SA		Wu	Non Necessaria
4				NoP									
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Pagina 1

				MI - Mancato Infortunio									
				M - Medicazione			NOTE						
				C - Comportamento									
				NoP - Mancata applicazione Procedure di lavoro									
				Urto con ...			TIPO DI LAVORATORE			D = dipendente	T = Tirocinanti	M = Medici a contratto	
				Contatto con ...						A = dipendente Appaltatore	LSU = Lav. Soc. Utili	S = Stagisti	
				Attrezzatura ...						SA = dipendente SubAppaltatore		V = Volontari	
				Movimenti									
				Sversamenti ...									
				Punture ago non usato			AZIONE PREVENTIVA			Chiusa			
				Altro						In corso			
										Non Necessaria			

REGISTRO QUASI INFORTUNI 2015

NUM	DATA	CATEGORIA	TIPOLOGIA	DECRIZIONE	NOTA	REPARTO	OPERATORE	ANALISI	AZIONE CORRETTIVA	RESPONSABILE	STATO
1	14/01/2015	mancato infortunio	malfunzionamenti attrezzature	svolgitore T40		taglio		OK	sostituzione bracciq	Del Prete	CHIUSO
2	16/01/2015	medicazione	malfunzionamenti attrezzature	malfunzionamento saliscendi colori		colori		OK	installazione laser di sicurezza	Del Prete	CHIUSO
3	17/01/2015	mancato infortunio	malfunzionamenti attrezzature	rottura saliscendi colori		colori		OK	riparazione e ciclica di manutenzione	Del Prete	CHIUSO
4	24/01/2015	medicazione	malfunzionamenti attrezzature	urto su paranco		cilindri		OK	installazione protezioni	Tomassini	CHIUSO
5	02/02/2015	mancato infortunio	urti scaffalature/attrezzature	urto scaffalatura PF taglio	segnalato	taglio	Rousseau	OK	ripristino e controllo su tutte le scaffalature	Tomassini	CHIUSO
6	11/02/2015	condizione di non sicurezza	mancato rispetto procedure	mancaza cunei baie di carico		magazzino		OK	sensibilizzare preposti al controllo	Simoncini	CHIUSO
7	11/02/2015	condizione di non sicurezza	mancato rispetto procedure	manomissione carrelli RAMA		stampa		OK	ripristino immediato e controllo periodico dei carrelli	Capoturno stampa	CHIUSO
8	11/02/2015	condizione di non sicurezza	urti scaffalature/attrezzature	urto portone TF colori	segnalato	servizi generali	Caldari	OK	riparazione a spostamento ceta	Del Prete	CHIUSO
9	03/03/2015	condizione di non sicurezza	urti scaffalature/attrezzature	urto cassetta idrante	non segnalato	magazzino		OK	riparazione e formazione al personale per sensibilizzare sulla necessità delle segnalazioni	Del Prete Serafini	CHIUSO
10	03/03/2015	condizione di non sicurezza	urti scaffalature/attrezzature	urto montante scaffalatura ceste	non segnalato	trasporto ceste		OK	riparazione e formazione al personale per sensibilizzare sulla necessità delle segnalazioni	Del Prete Serafini	CHIUSO
11	05/03/2015	condizione di non sicurezza	segnalazione	imballaggio precario		colori		OK	segnalazione al fornitore a cura di ufficio acquisti	Stacchini	CHIUSO
12	05/03/2015	condizione di non sicurezza	urti scaffalature/attrezzature	urto scaffalatura colori	segnalato	colori	Gai	OK	programmare la sostituzione del montante	Del Prete	CHIUSO
13	09/05/2015	mancato infortunio	urti scaffalature/attrezzature	urto carrello stampa con griglia lavatrice	segnalato	cilindri	Chiavuzzo	OK	riparazione della griglia e installazione di protezione supplementare	Del Prete	CHIUSO
14	12/03/2015	condizione di non sicurezza	urti scaffalature/attrezzature	urto portone TF stampa	non segnalato	stampa		OK	riparazione e formazione al personale per sensibilizzare sulla necessità delle segnalazioni	Del Prete Serafini	CHIUSO
15	18/03/2015	condizione di non sicurezza	segnalazione	rischio caduta scala marinara c110		stampa		OK	installazione cancelletto di sicurezza	Tomassini	CHIUSO
16	02/04/2015	condizione di non sicurezza	incendio/sversamento	principio incendio C113		stampa		OK			CHIUSO
17	09/04/2015	condizione di non sicurezza	segnalazione	cassone rotto camion VIBAC baia		magazzino		OK	segnalazione al fornitore a cura di ufficio acquisti	Stacchini	CHIUSO
18	10/04/2015	mancato infortunio	malfunzionamenti attrezzature	sostituzione sleeve pressore C112		stampa		OK	verifica funzioanmento	Del Prete	CHIUSO

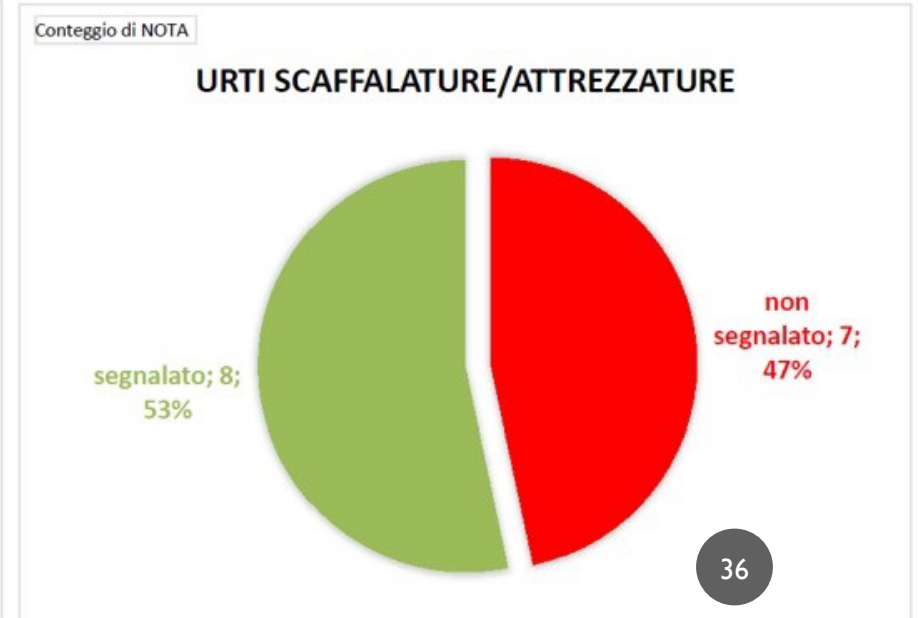
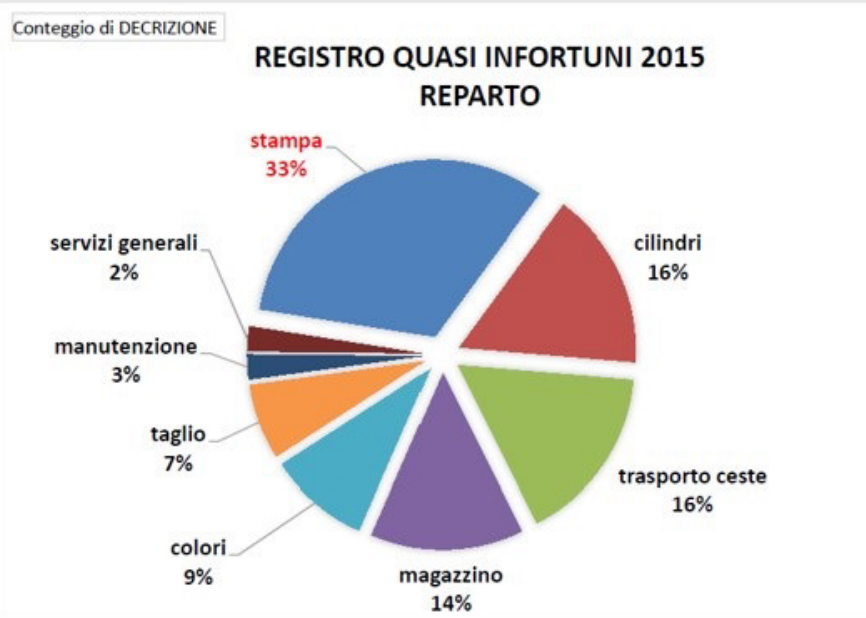
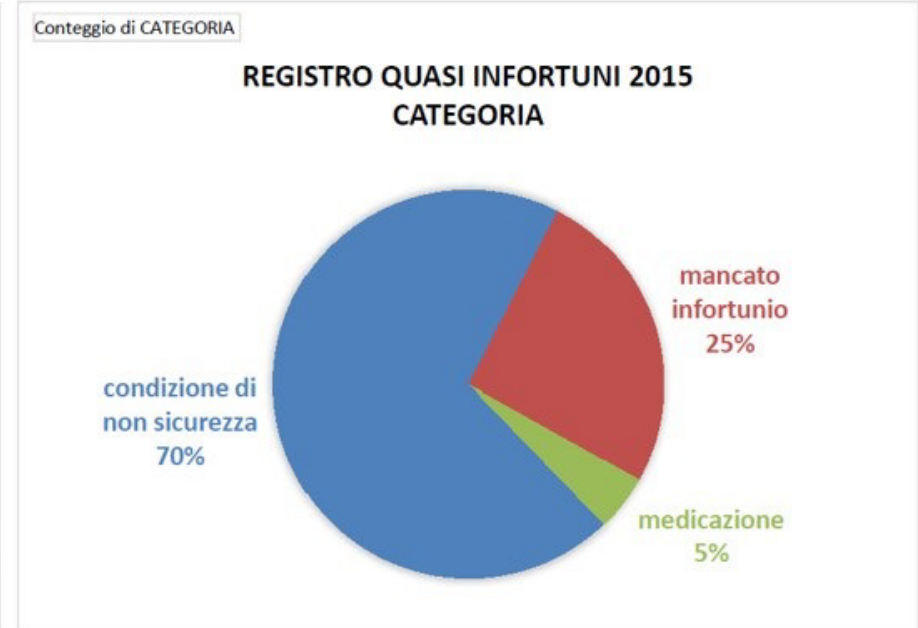
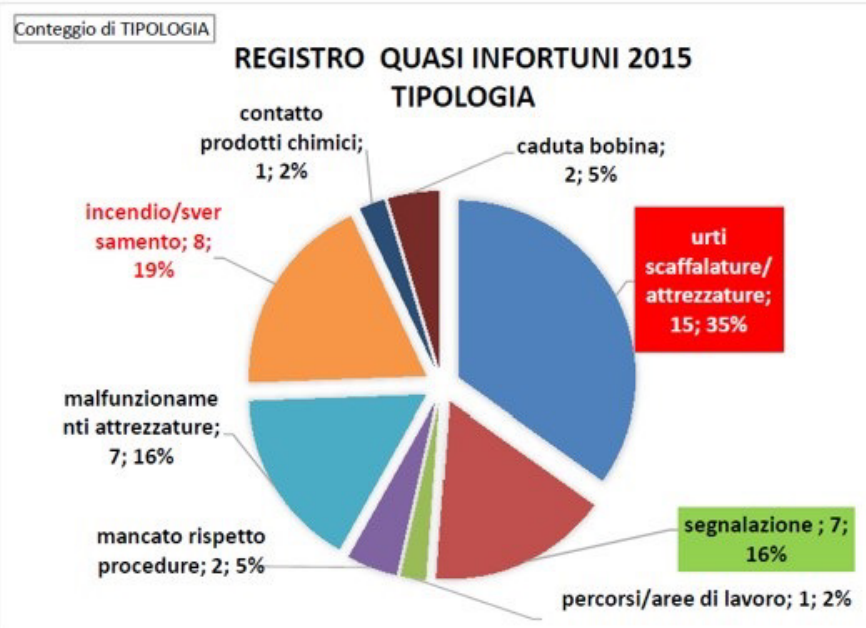
ELABORAZIONI DATI QUASI INFORTUNI

Etichette di riga	Conteggio di DECRIZIONE
stampa	14
cilindri	7
trasporto ceste	7
magazzino	6
colori	4
taglio	3
manutenzione	1
servizi generali	1
(vuoto)	
Totale complessivo	43

Etichette di riga	Conteggio di NOTA
non segnalato	7
segnalato	8
(vuoto)	
Totale complessivo	15

Etichette di riga	Conteggio di TIPOLOGIA
urti scaffalature/attrezzature	15
segnalazione	7
percorsi/aree di lavoro	1
mancato rispetto procedure	2
malfunzionamenti attrezzature	7
incendio/sversamento	8
contatto prodotti chimici	1
caduta bobina	2
Totale complessivo	43

Etichette di riga	Conteggio di CATEGORIA
condizione di non sicurezza	30
mancato infortunio	11
medicazione	2
Totale complessivo	43



SEZIONE RISERVATA AL COMPILATORE

Nome e Cognome: ██████████

Qualifica operaio magazziniere

Data 23/06/17 Orario 15,05 Luogo evento : magazzino prodotti finiti

Descrizione dell'evento:

In data 23/06/17, alle ore 15,05 mentre mi trovavo nel reparto magazzino, il contenuto di un bancale di prodotto finito, non impilato correttamente è scivolato a terra, senza fortunatamente procurare nessun danno a persone o cose.

Macchinari/attrezzature/impianti coinvolti : nessuno (bancali)

Analisi delle cause: stoccaggio bancali riposti in maniera non adeguata .

Firma : ██████████ 

SEZIONE RISERVATA A PREPOSTO/RSPP

Nome e Cognome: ██████████

Qualifica : CAPO FABBRICA E PREPOSTO

Analisi delle cause:

A seguito di una maggiore quantità di prodotto finito alcuni bancali sono stati posizionati in maniera inadeguata per recuperare spazio nel locale magazzino.

Proposte di intervento correttivo/misure di miglioramento:

al fine di evitare il ripetersi di questa criticità, si consiglia di installare, nella zona magazzino, ulteriori scaffalature che permetteranno di avere più spazio disponibile ed una maggiore sicurezza nella sistemazione dei bancali di prodotto finito.

Firma 

ESEMPIO: SCATOLIFICIO

SEZIONE RISERVATA A RSPP

Nome e Cognome: ██████████

Note : avvertito il datore di lavoro, il quale ha deciso di procedere con l'acquisto di nuove scaffalature per il reparto magazzino.

Firma 

SEZIONE RISERVATA AL COMPILATORE

Nome e Cognome: [REDACTED]

Qualifica : OPERAIO, CARRELLISTA MAGAZZINO

Data 02/07/17 Orario 09,10 Luogo evento : PIAZZALE ESTERNO
CARICO/SCARICO MERCI

Descrizione dell'evento:

In data 02/07/17, alle ore 09,10 mentre ero nel piazzale esterno a scaricare un bancale di materia prima, da un autocarro, il muletto a causa dell'asfalto del piazzale disconnesso si è leggermente inarcato, facendo scivolare a terra il carico.

Macchinari/attrezzature/impianti coinvolti : CARRELLO ELEVATORE

Analisi delle cause: PIAZZALE ESTERNO DI CARICO E SCARICO, DISCONNESSO.

Firma : [REDACTED]

SEZIONE RISERVATA A PREPOSTO/RSP

Nome e Cognome: [REDACTED]

Qualifica : PREPOSTO

Analisi delle cause

Il piazzale esterno di carico scarico, a seguito dell'usura, presenta alcune buche che rendono pericolose le operazioni con il carrello elevatore.

Proposte di intervento correttivo/misure di miglioramento:

al fine di evitare il ripetersi di questa criticità, si consiglia di chiudere le buche e di richiedere al proprietario dell'immobile: IMMOBILIARE FORTUNA SRL, il rifacimento del manto del piazzale.

Firma [REDACTED]

ESEMPIO: SCATOLIFICIO**SEZIONE RISERVATA A RSP**

Nome e Cognome : [REDACTED]

Note: di comune accordo con il datore di lavoro è stato richiesto all'IMMOBILIARE FORTUNA di rifare il manto del piazzale. La ditta IMMOBILIARE FORTUNA ha deciso di effettuare l'intervento nel mese di agosto, durante la chiusura dello stabilimento per ferie.

Firma [REDACTED]

SEZIONE RISERVATA AL COMPILATORE

Nome e Cognome: ██████████

Qualifica : OPERAIO CONDUTTORE M/C CARTOTECNICHE

Data 08/10/17 Orario 09,30 Luogo evento : REPARTO PRODUZIONE : MACCHINA SIMCA

Descrizione dell'evento:

In data 08/10/17, alle ore 09,30 mentre effettuavo l'operazione di inserimento della lastra nella macchina Simca, a seguito della poca visuale, non ho ben agganciato l'impianto. Il suddetto è sfuggito dall'incastro e mi ha leggermente ferito ad una mano, procurandomi un leggero ematoma.

Macchinari/attrezzature/impianti coinvolti :
ILLUMINAZIONE MACCHINA SIMCA

Analisi delle cause:

ANGOLO DI ILLUMINAZIONE DA MIGLIORARE

Firma : ██████████

SEZIONE RISERVATA A PREPOSTO/RSP

Nome e Cognome: ██████████

Qualifica : PREPOSTO

Analisi delle cause:

L'illuminazione della zona avviamento della macchina Simca è da migliorare a seguito di alcune "zone di ombra".

Proposte di intervento correttivo/misure di miglioramento:

al fine di evitare il ripetersi di questa criticità, sarebbe necessario effettuare delle migliorie nell'impianto di illuminazione in modo da aumentare la visuale durante le operazioni di avviamento e lavorazione.

Firma ██████████

ESEMPIO: SCATOLIFICIO**SEZIONE RISERVATA A RSP**

Nome e Cognome : ██████████

Note: di comune accordo con il datore di lavoro si è deciso di inserire nuove lampade che miglioreranno la visuale nelle varie macchine produttive: SIMCA, BOBST E CASEMAKER

Firma ██████████

ESEMPIO: SCATOLIFICIO

N° progressivo	Data evento	Descrizione	Azioni correttive	Misure di miglioramento	Data attuazione misure di miglioramento	Verificato
1	23/06/2017	Nel reparto magazzino, a seguito di alcuni pallets di prodotto finito non impilati correttamente, il contenuto di un bancale è scivolato a terra, senza fortunatamente procurare alcun danno a persone o cose.	Il Preposto e Capo fabbrica, dopo aver accertato l'accaduto, ha proposto di installare nuove scaffalature che permetteranno di recuperare spazio e migliorare la sicurezza	Il datore di lavoro di comune accordo con l' RSPP, ha deciso di procedere con l'acquisto di nuove scaffalature per il reparto magazzino.	31/08/2017	30/09/2017
2	02/07/2017	Mentre il sig. , stava effettuando delle operazioni di scarico nel piazzale antistante lo stabilimento, a causa dell'asfalto disconnesso il muletto si è leggermente inarcato, facendo scivolare a terra l'intero carico.Ma fortunatamente senza procurare alcun infortunio.	Il Preposto e Capo fabbrica, dopo aver accertato l'accaduto, ha comunicato al Datore di lavoro che al fine di evitare gravi infortuni, si rende necessario chiudere le buche e rifare il manto del piazzale	Il datore di lavoro di comune accordo con l' RSPP, ed il Preposto hanno deciso di richiedere al proprietario dell'immobile:Immobiliare Fortuna, di procedere con il rifacimento del manto di tutto il piazzale.	01/08/17 al 31/08/17	30/09/2017
3	08/10/2017	Mentre il sig. stava effettuando l'avviamento della macchina Simca, a causa della visuale non sufficiente, gli è sfuggita la lastra che gli ha procurato un leggero ematoma alla mano destra.	Il Preposto e Capo fabbrica, dopo aver accertato l'accaduto, ha comunicato al Datore di lavoro che al fine di evitare gravi infortuni, sarebbe necessario aumentare l'illuminazione nella zona di attrezzaggio delle varie linee produttive.	Il datore di lavoro di comune accordo con l' RSPP, ed il Preposto hanno deciso di installare nuove lampade che miglioreranno la visuale nelle operazioni di avviamento delle varie linee produttive:SIMCA,BOBST E CASEMAKER	15/10/2017	30/11/2017

ESEMPIO: SCATOLIFICIO



ESEMPIO: SCATOLIFICIO



ESEMPIO: SCATOLIFICIO



CONCLUSIONI

- Stimolare la partecipazione dei lavoratori e fare in modo che siano incentivati alla segnalazione di incidenti e criticità nelle procedure, o per stimolare la proposta di modifiche procedurali, agendo sulla leva motivazionale attraverso un sistema di incentivazione basato sul feedback, inteso come risposta immediata e tempestiva da parte dell'organizzazione, che passi per un percorso di condivisione delle problematiche di volta in volta venute in rilievo.

GRAZIE PER L'ATTENZIONE